国家科技计划项目预算调整办理流程

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 国家科技计划项目预算调整办理流程 | | | |
| 步骤 | 办事人事务 | 科发院事务 | 备注 |
| 1 | 课题需提供给科发院的预算调整申请一份，课题负责人签字，院系盖章。预算调整申请表一式三份。 | 审核是否符合国家对预算调整的要求 | 如果是参与其他单位课题，则还需要牵头组织单位的预算调整同意函，才能进行办理。 |
| 2 |  | 如果符合规章制度要求，请处长签字盖章。 |  |
| 3 | 到财务部办理手续 |  |  |
| 4 |  | 科发院留存一份预算调整申请表，并登记存档 |  |
| 5 | 办结 | | |